**UMOWA**

**O ORGANIZACJĘ STUDENCKIEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

**Uniwersytetu Medycznego w Lublinie**

**zawarta w dniu ………………… roku w Lublinie**

pomiędzy: **…………………………………………………………………………………….**z siedzibą ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej Organizatorem praktyk zawodowych reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

*(imię i nazwisko osoby reprezentującej organizatora praktyki)*

a

**Uniwersytetem Medycznym w Lublinie**, 20-059 Lublin, Aleje Racławickie 1,

zwanym dalej *Uniwersytetem,* reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

*(tytuł imię nazwisko Dziekana Wydziału)*

§ 1

Uniwersytet kieruje do odbycia studenckiej praktyki zawodowej u Organizatora praktyki   
w roku akademickim ……………………… studenta …… roku studiów, kierunku……………………………….

***……………………………………………….., nr legitymacji studenta……………………….***

*(Imię i nazwisko kierowanego na praktykę studenta)*

§ 2

Organizator praktyki zobowiązuje się do stworzenia warunków niezbędnych do zrealizowania praktyki zgodnie z programem praktyki, a w szczególności:

1. zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, urządzeń, narzędzi i materiałów zgodnie   
   z programem praktyki,
2. zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie informacji i danych podlegających ochronie u Organizatora praktyki,
3. zapewnienia studentom na czas odbywania praktyki środków ochrony indywidualnej, przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
4. stosowania do studentów odpowiednio przepisów prawa pracy, w szczególności   
   o dyscyplinie pracy, bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie pracy kobiet.

§ 3

1. Organizator praktyki zobowiązany jest do zapoznania studenta z obowiązującymi   
   u Organizatora zasadami **przeciwdziałania ryzyku narażenia na kontakt   
   z materiałem potencjalnie zakaźnym tzw. ekspozycją zawodową.**
2. Organizator praktyk jest obowiązany do wdrożenia procedury poekspozycyjnej na krew   
   w przypadku zaistnienia zdarzenia, którego uczestnikiem jest student.
3. Uniwersytet poniesie koszty wdrożonej procedury poekspozycyjnej**.**
4. W celu dokonania rozliczenia kosztów wdrożonej procedury poekspozycyjnej   
   Organizator praktyki zobowiązany jest do:
   1. sporządzenia notatki służbowej zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1   
      do umowy,
   2. wystawienia skierowania zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
   3. przesłania notatki służbowej oraz kserokopii skierowania do Uniwersytetu.
5. Organizator praktyki, który ma siedzibę na terenie Lublina wystawia skierowanie do Izby Przyjęć Kliniki Chorób Zakaźnych Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego Nr l w Lublinie, ul. Staszica 16.
6. Organizator, który ma siedzibę poza Lublinem wystawia skierowanie do podmiotu leczniczego wykonującego świadczenia zdrowotne w tym zakresie dla pracowników Organizatora praktyki.
7. Koszty wdrożenia procedur poekspozycyjnych zrealizowanych w Klinice Chorób Zakaźnych w Lublinie ponosi bezpośrednio Uniwersytet.
8. Koszty wdrożenia procedur poekspozycyjnych, o których mowa w ust. 6, ponosi Uniwersytet na podstawie faktury wystawionej przez Organizatora praktyki.
9. Sprawy związane z procedurami poekspozycyjnymi prowadzi w Uniwersytecie Centrum Edukacji Medycznej, 20-059 Lublin, Aleje Racławickie l.

§ 4

1. Uniwersytet zobowiązuje się do:

1) przedstawienia Organizatorowi praktyki programu praktyki,

2) sprawowania nadzoru merytoryczno-wychowawczego nad przebiegiem praktyki.

1. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pełni w imieniu Uniwersytetu opiekun/koordynator praktyki, który jest upoważniony do kontroli realizacji programu praktyki i unormowań niniejszej umowy oraz do rozstrzygania, w porozumieniu z Organizatorem praktyki, wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 5

Uniwersytet oświadcza, że:

1. Uniwersytet i studenci są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej (OC) za działania studentów w związku z odbywaniem przez nich praktyk w zakresie, w jakim za ich działanie odpowiedzialność ponosi Uniwersytet.
2. Student ubezpiecza się samodzielnie od odpowiedzialności cywilnej w szerszym zakresie, o ile wymaga tego Organizator praktyki.
3. Student jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
4. Student jest zobowiązany do posiadania aktualnej książeczki sanitarno-epidemiologicznej.

§ 6

Do obowiązków studentów należy:

1. złożenie we właściwym Dziekanacie Oświadczenia o miejscu i terminie odbywania praktyki zawodowej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3,
2. pełna realizacja programu praktyki, a w szczególności:
3. zapoznanie się z programem praktyki oraz organizacją pracy i odpowiednimi regulaminami obowiązującymi u Organizatora praktyki,
4. wykonywanie zadań wynikających z programu praktyki oraz poleceń zakładowego opiekuna praktyki,
5. uczestniczenie w zorganizowanym przez Organizatora praktyki szkoleniu   
   z zakresu bhp,
6. przestrzeganie obowiązującego u Organizatora praktyki regulaminu pracy   
   i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz o ochronie tajemnicy informacji i danych osobowych oraz zachowanie stanu poufności pozyskanych w czasie praktyki informacji i danych osobowych zarówno w trakcie trwania praktyki, jak i po jej zakończeniu,
7. dbanie o powierzone mienie oraz zabezpieczenie informacji i danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem w stopniu odpowiednim do obowiązków (zadań) związanych z przetwarzaniem danych, w trakcie realizacji praktyki.

§ 7

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Uniwersytet udostępnia Organizatorowi praktyki dane osobowe studentów, których jest administratorem w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowej organizacji praktyki.
2. Organizator praktyki zobowiązany jest do realizacji praktyki z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych udostępnionych mu w związku z realizacją procesu kształcenia.
3. Organizator praktyki ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO)”- niezbędnych wymogów w celu ochrony i zabezpieczenia udostępnionych mu danych w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Organizator praktyki ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia.

§ 8

1. Uniwersytet zobowiązuje się do zapłaty zryczałtowanej stawki w wysokości ……zł   
   za …………………….., obejmującej wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem praktyki w tym m. in.: koszty zużycia sprzętu i materiałów jednorazowego użytku (fartuchów, rękawiczek), koszty utrzymania czystości, koszty mediów.
2. Płatność z tytułu kosztów, o których mowa w ust. 1 następować będzie po zakończonym cyklu szkoleniowym, w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury. Formę płatności stanowi przelew na wskazane w fakturze konto.

§ 9

Do kontaktów w sprawie realizacji praktyki upoważnieni są:

- ze strony Uniwersytetu **…………………………...** - opiekun/koordynator praktyk

*(tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego Uniwersytetu)*

- ze strony organizatora praktyki **…………………………………..** – zakładowy opiekun

*(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)*

§ 10

Po zakończeniu praktyki Organizator potwierdza wymaganą dokumentację odbycia praktyki.

§ 11

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach,   
po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13

Spory wynikające z niniejszej umowy będą w pierwszej kolejności rozstrzygane na drodze polubownej, a jeśli nie będzie to możliwe to będą one rozstrzygane przez właściwy   
sąd powszechny w Lublinie.

UNIWERSYTET ORGANIZATOR