**Zakres obowiązków opiekuna roku na Wydziale Nauk Medycznych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie**

1. Opiekun roku utrzymuje stały kontakt i współpracuje w sprawach dotyczących danego roku:

 – z Władzami Wydziału

 - z Wydziałowa komisją ds. Jakości Kształcenia

 - z koordynatorem kierunku studiów

 - z koordynatorami kształcenia praktycznego

 - z koordynatorami przedmiotów

 - z osobą odpowiedzialną w dziekanacie za dany rok studiów

 - ze starostami roku w sprawach istotnych dla danego rocznika

1. Zapoznaje studentów z organizacją i przebiegiem toku kształcenia oraz Regulaminem studiów.
2. Kształtuje u studentów postawy zgodne ze złożonym ślubowaniem oraz Kodeksem Etyki.
3. Zapoznaje się i pomaga rozwiązywać bieżące problemy związane z systemem kształcenia, warunkami socjalno-bytowymi, trudnościami w nauce studentów oraz otacza szczególną opieka studentów wyróżniających się w nauce.
4. Współdziała z organami samorządu studenckiego we wszystkich sprawach związanych z procesem kształcenia, wychowania i sytuacją socjalno-bytową studentów.
5. Przekazuje Władzom Wydziału opinie i wnioski studentów we wszystkich sprawach związanych z procesem kształcenia, wychowania i sprawami socjalno-bytowymi.
6. Aktywizuje studentów w zakresie wypełniania ankiet dotyczących oceny jakości kształcenia oraz ankiet losu absolwenta.
7. Uczestniczy w egzaminach komisyjnych.
8. Ustala i uzgadnia z Władzami Wydziału plan i program indywidualnego toku studiów dla uzdolnionych i wyróżniających się studentów.