

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 175/2026
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
z dnia 20 sierpnia 2026 roku

**Oświadczenie o warunkach studiowania na polskojęzycznych studiach
stacjonarnych w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie oraz o warunkach
odpłatności**

1. Pan/Pani,
nr albumu,
przyjęty/a na rok studiów, kierunek
....., (zwany/a dalej osobą studiującą) w Uniwersytecie
Medycznym w Lublinie (zwanym dalej Uniwersytetem) oświadcza, że:
- 1) przyjmuje do wiadomości, iż prawa i obowiązki osoby studiującej określa:
ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
(Dz. U. z 2024 roku poz. 1571, z późn. zm.) oraz rozporządzenia
wykonawcze do tej ustawy, których treść dostępna jest na stronie
internetowej <https://isap.sejm.gov.pl>, jak również Statut Uniwersytetu
Medycznego w Lublinie z dnia 21 sierpnia 2024 roku oraz Uchwała Senatu
Nr 45/2026 z dnia 22 kwietnia 2026 roku w sprawie Regulaminu Studiów
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, Uchwała Nr LVII/2021 Senatu
Uniwersytetu Medycznego z dnia 24 marca 2021 roku w sprawie zasad
pobierania opłat za świadczone przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie
usługi edukacyjne zmieniona Uchwałą Nr 152/2022 Senatu Uniwersytetu
Medycznego w Lublinie z dnia 30 marca 2022 roku, Uchwałą Nr 369/2024
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 24 kwietnia 2024 roku
oraz Uchwałą Nr 53/2025 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia
25 czerwca 2025 roku, oraz Zarządzenie Nr 84/2026 Rektora Uniwersytetu
Medycznego w Lublinie z dnia 13 kwietnia 2026 roku w sprawie stawek opłat
za świadczone przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie usługi edukacyjne dla
studentów polskojęzycznych rozpoczynających naukę w roku akademickim
2026/2027, których treść znajduje się na stronie BIP Uniwersytetu
i zobowiązuje się do zapoznania z ich treścią oraz przestrzegania;

- 2) zobowiązuje się terminowo uiszczać na indywidualny rachunek bankowy przewidziany dla każdej osoby studiującej stosowne opłaty za usługi edukacyjne na rzecz Uniwersytetu, związane z kształceniem na studiach, na zasadach, w wysokości i terminach wynikających z przepisów, o których mowa w pkt 1, a w szczególności:
 - a) opłatę za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce, tj.: powtarzanie przedmiotu/semestru, w tym w przypadku powtarzania określonych zajęć po wznowieniu studiów,
 - b) opłatę podstawową za zajęcia w przypadku realizowania toku studiów według schematu innego niż wynikający z programu studiów i planu studiów,
 - c) opłaty za korzystanie z zajęć nieobjętych programem studiów,
 - d) opłaty za kształcenie na studiach w języku angielskim,
 - e) opłaty za wydanie dokumentów związanych z tokiem studiów: indeksu na wnioski osoby studiującej, elektronicznej legitymacji studenckiej i ich duplikatów, wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów lub odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym, innych niż wydane na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - f) opłatę za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i duplikatu suplementu do dyplomu,
 - g) opłatę za uwierzytelnianie dokumentów związanych z przebiegiem lub ukończeniem studiów w przypadku, o którym mowa w art. 78 ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 3) zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem i przestrzegać w trakcie trwania studiów przepisów obowiązujących w Uniwersytecie;
- 4) zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Uniwersytetu o zmianie danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu, w tym adresu zamieszkania i przyjmuje do wiadomości, iż skutki zaniechania wykonania tego obowiązku ponosi osoba studiująca; w przypadku niedopełnienia tego

obowiązku pisma wysłane na dotychczasowy adres osoby studiującej uważa się za doręczone;

- 5) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji podlegających ochronie pozyskanych w trakcie studiów, zwłaszcza danych dotyczących pacjentów, a także przestrzegania zasad postępowania z pozyskanymi informacjami i danymi, w szczególności w zakresie ich zabezpieczenia przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, jak również wykorzystywania wyłącznie do celów związanych z czynnościami realizowanymi w ramach studiów.

2. Osoba studiująca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) za dzień dokonania opłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Uniwersytetu;
- 2) za każde opóźnienie w dokonaniu opłaty Uniwersytet ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie;
- 3) skreślenie z listy osób studiujących nie zwalnia osoby studiującej z obowiązku uiszczenia zaległej opłaty wraz z odsetkami;
- 4) Uniwersytet nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie osoby wpłacającej, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego, braku danych lub wpisania niewłaściwych danych identyfikujących osobę studiującą lub zobowiązania, których wpłata dotyczy;
- 5) w przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy osób studiujących z innych przyczyn, określonych w Ustawie i Regulaminie studiów, wniesione opłaty ponoszone semestralnie, podlegają zwrotowi w całości lub części na następujących zasadach:
 - a) w całości w przypadku, gdy osoba studiująca złoży rezygnację lub zostanie skreślona z listy przed rozpoczęciem semestru, za który wniesiono opłatę,
 - b) w części, w przypadku, gdy osoba studiująca złoży rezygnację lub zostanie skreślona z listy w trakcie semestru, za który wniesiono opłatę

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 175/2026
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
z dnia 20 sierpnia 2026 roku

tj. należną opłatę pomniejsza się o 1/15 opłaty za każdy pełny tydzień niezrealizowanych zajęć dydaktycznych począwszy od:

- daty złożenia wniosku o rezygnację lub
- daty uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu;

- 6) w przypadku udzielenia urlopu długoterminowego pkt 5 lit. b stosuje się odpowiednio;
- 7) opłaty podlegają zwrotowi na wniosek osoby studiującej, na wskazany we wniosku rachunek bankowy;
- 8) na wniosek osoby studiującej Uniwersytet dopuszcza możliwość wypłaty gotówkowej w banku wskazanym przez Uniwersytet, prowadzącym obsługę kasową, na podstawie dyspozycji wypłaty;
- 9) koszty usług bankowych związane ze zwrotem nadpłaty wynikającej ze zdarzeń występujących po stronie osoby studiującej obciążają tą osobę.

Oświadczenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla osoby studiującej i Uniwersytetu.

Odebrałem/am w dniu
(podpis pracownika Dziekanatu)

Podpis osoby studiującej