

Zarządzenie Nr 99/2022
Rrektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

z dnia 3 czerwca 2022 roku

w sprawie zasad składania i rozpatrywania wniosków o przeniesienie z innej uczelni

Na podstawie § 57 ust. 1 pkt 3 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie oraz § 11 ust. 2 Regulaminu studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr LXXII/2021 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, zmienionej Uchwałą Nr 162/2022 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 30 marca 2022 roku, Uchwałą Nr 179/2022 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 27 kwietnia 2022 roku oraz Uchwałą Nr 187/2022 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 25 maja 2022 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Student może przenieść się z innej uczelni wyłącznie na zwolnione miejsce w ramach obowiązujących limitów miejsc, o których mowa w § 2, z zachowaniem poniższych zasad:
 - 1) student studiów stacjonarnych może przenieść się na studia stacjonarne najpóźniej na trzeci rok jednolitych studiów magisterskich, na drugi rok studiów pierwszego stopnia lub po zaliczeniu pierwszego semestru na drugi semestr studiów drugiego stopnia – za wyjątkiem przypadków życiowo uzasadnionych, w których możliwe jest przeniesienie w innym czasie,
 - 2) student studiów stacjonarnych i student studiów niestacjonarnych może przenieść się na studia niestacjonarne najpóźniej na trzeci rok jednolitych studiów magisterskich – za wyjątkiem przypadków życiowo uzasadnionych, w których możliwe jest przeniesienie w innym czasie.
2. Student może przenieść się z innej uczelni najwcześniej po zaliczeniu pierwszego roku lub po zaliczeniu pierwszego semestru w przypadku studiów drugiego stopnia.
3. Przeniesienie może nastąpić jedynie z początkiem roku akademickiego w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, za wyjątkiem studiów rozpoczynających cykl kształcenia w semestrze letnim, bądź semestru w przypadku studiów drugiego stopnia.
4. Zgody na przeniesienie nie może otrzymać student, który nie zaliczył roku w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, bądź odpowiednio semestru w przypadku studiów drugiego stopnia.
5. Zgody na przeniesienie nie może otrzymać student, któremu Uniwersytet Medyczny w Lublinie nie może zapewnić realizacji zajęć wynikających z różnic programowych ustalonych na podstawie analizy porównawczej programów studiów, z uwagi na zakres stwierdzonych różnic.
6. Student ma prawo do przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez niego w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie lub innej uczelni, w tym zagranicznej.
7. Decyzję w sprawie przeniesienia i uznania zajęć podejmuje Dziekan na wniosek studenta złożony nie później niż 14 dni po rozpoczęciu semestru/roku, w którym mają być realizowane te zajęcia. Wniosek opiniuje koordynator przedmiotu lub modułu w jednostce odpowiedzialnej za realizację tych zajęć.
8. W przypadku podjęcia przez Dziekana decyzji, o której mowa w ust. 7, studentowi przypisuje się taką liczbę punktów ECTS i godzin, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskanym

w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk zawodowych przewidzianych w programie studiów na kierunku, na którym student podejmuje kształcenie.

9. W przypadku uznania przedmiotu zakończonego zaliczeniem bez oceny oraz przypisania go do przedmiotu przewidzianego programem studiów, który kończy się oceną, zalicza się ten przedmiot na ocenę dostateczną.

§ 2

Student może przenieść się z innej uczelni, na kierunki studiów prowadzone w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie wyłącznie na zwolnione miejsca w ramach obowiązujących limitów określonych przez:

- 1) Ministra Zdrowia dla kierunku lekarskiego i lekarsko-dentystycznego,
- 2) Senat Uniwersytetu Medycznego w Lublinie - na pozostałe kierunki i lata studiów.

§ 3

Student, który rozpoczął studia za granicą może przenieść się tylko na studia niestacjonarne, pod warunkiem, że Uniwersytet prowadzi w danym roku akademickim kształcenie w formie niestacjonarnej na kierunku, o który ubiega się student. Zasada ta nie ma zastosowania do studentów przenoszonych na studia prowadzone w języku angielskim.

§ 4

1. Student ubiegający się o przeniesienie zobowiązany jest do przedstawienia świadectwa maturalnego potwierdzającego przystąpienie do egzaminów z przedmiotów objętych postępowaniem rekrutacyjnym w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na danym kierunku studiów zgodnie z uchwałą rekrutacyjną określającą warunki i tryb rekrutacji na studia w UM w Lublinie na rok akademicki, w którym aplikuje kandydat.
2. Kandydaci na kierunek lekarski i lekarsko-dentystyczny, którzy nie uzyskali minimum 50% możliwej do zdobycia łącznej punktacji z przedmiotów rekrutacyjnych nie będą kwalifikowani.
3. Student ubiegający się o przeniesienie na kierunek, na który w procesie rekrutacyjnym obowiązywał dodatkowy egzamin sprawdzający szczególne predyspozycje zobowiązany jest do zaliczenia tego egzaminu.
4. Student zamierzający przenieść się na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie jest zobowiązany do:
 - 1) zaliczenia wszystkich lat studiów w uczelni, z której zamierza się przenieść, łącznie z rokiem lub semestrem, na którym obecnie studiuje,
 - 2) zrealizowania wszystkich praktyk wynikających z programu kształcenia.
5. Student może ubiegać się o przeniesienie wyłącznie na kolejny rok studiów wynikający ze złożonej dokumentacji.

§ 5

Student może ubiegać się o przeniesienie wyłącznie na jeden kierunek.

§ 6

1. Składanie dokumentów przez studentów ubiegających się o przeniesienie z innej uczelni odbywa się w terminie od pierwszego do ostatniego dnia roboczego sierpnia, jeżeli cykl kształcenia rozpoczyna się od semestru zimowego i od pierwszego do ostatniego dnia roboczego stycznia, jeżeli cykl kształcenia rozpoczyna się od semestru letniego. Za dzień złożenia dokumentów uważa się dzień ich wpływu do siedziby właściwego dziekanatu.
2. Dokumenty należy składać w siedzibie dziekanatu wydziału, na którym prowadzony jest kierunek studiów.
3. Wykaz wymaganych dokumentów określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie kompletne dokumenty.

§ 7

1. W przypadku ubiegania się o przeniesienie większej liczby studentów niż wynosi limit miejsc na poszczególnych latach studiów przyjęcie następuje w oparciu o dwa kryteria:
 - 1) średnia ocen uwzględniająca wszystkie oceny uzyskane z egzaminów i zaliczeń zakończonych oceną z przedmiotów niekończących się egzaminem, łącznie z ocenami niedostatecznymi, obliczona w stosunku do najwyższej możliwej średniej ocen pomnożona przez wagę kryterium 75%,
 - 2) wynik egzaminu maturalnego z przedmiotów będących podstawą rekrutacji dla danego kierunku studiów, obliczony w stosunku do najwyższego możliwego wyniku egzaminu pomnożony przez wagę kryterium 25%.
2. W przypadku uzyskania takiego samego wyniku przez więcej niż jedną osobę ubiegającą się o przeniesienie, o kolejności przeniesienia decyduje średnia wszystkich ocen z ostatniego roku studiów tj. z egzaminów i zaliczeń z oceną.
3. W przypadku, gdy kilku kandydatów posiada taką samą średnią wszystkich ocen z ostatniego roku studiów, tj. z egzaminów i zaliczeń z oceną, o kolejności przeniesienia decyduje średnia ocen z egzaminów i zaliczeń z oceną za ostatni semestr studiów.

§ 8

1. Przewidywana liczba zwolnionych miejsc w ramach posiadanego limitu na poszczególnych kierunkach i latach studiów, zostanie podana niezwłocznie po zakończeniu poprawkowej sesji egzaminacyjnej, zgodnie z podziałem roku akademickiego - na stronie internetowej Uczelni.
2. Osoba ubiegająca się o przeniesienie zobowiązana jest sprawdzać na bieżąco informacje, o których mowa ust. 1, na stronie internetowej właściwego dziekanatu.

§ 9

1. Student, który uzyskał zgodę na przeniesienie dodatkowo realizuje przedmioty objęte różnicami programowymi w najbliższym semestrze lub roku, na którym prowadzone są zajęcia z danego przedmiotu. Z tytułu wyrównania różnic programowych student studiów niestacjonarnych oraz studiów prowadzonych w języku angielskim wnosi opłaty.
2. W przypadku, gdy różnice programowe przekraczają sumę 10 ECTS do zrealizowania w danym semestrze, student uzyskuje zgodę na przeniesienie pod warunkiem złożenia wniosku o udzielenie urlopu dziekańskiego i zadeklarowanie odbycia w tym okresie zajęć objętych różnicami programowymi.
3. Student, który uzyskał wpis na listę studentów składa we właściwym dziekanacie dokumenty, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 10

1. Decyzje o przeniesieniu studenta podejmuje Dziekan w drodze wpisu na listę studentów.
2. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Dziekana z upoważnienia Rektora.
3. Od decyzji, o której mowa w ust 2 przysługuje wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie lub skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Lublinie.

§ 11

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanom wszystkich wydziałów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

§ 12

1. Traci moc Zarządzenie Nr 70/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 10 lipca 2019 roku w sprawie zasad składania i rozpatrywania wniosków o przeniesienie z innej uczelni na studia prowadzone w języku polskim zmienione Zarządzeniem Nr 105/2021 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 8 lipca 2021 roku
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w zastępstwie Rektora
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Prorektor ds. Nauki
Prof. dr hab. Andrzej Stepulak